



Salo Holding AG

Wir sind eine bundesweit tätige Unternehmensgruppe im Bereich der Beruflichen Rehabilitation. Unsere Auftraggeber sind die Sozialversicherungsträger bzw. Rehabilitationsträger. Unser vorrangiges Ziel ist es, Menschen mit gesundheitlichen Beeinträchtigungen (wieder) eine Teilhabe am beruflichen und damit gesellschaftlichen Leben zu ermöglichen.

Sie möchten Ihr kaufmännisches Fachwissen weitergeben und junge Erwachsene auf ihrem Weg in den Beruf begleiten? Dann verbinden Sie Ihre fachliche Kompetenz mit einer sinnstiftenden Tätigkeit.

Für unsere Niederlassung in **Berlin** suchen wir einen

Ausbilder (m/w/d) Büromanagement

für die individuelle Unterstützung und Begleitung des beruflichen Integrations-/Rehabilitationsprozesses von Menschen mit unterschiedlichen Beeinträchtigungen

Ihre Aufgaben

- Individuelle Begleitung junger Erwachsener mit besonderem Unterstützungsbedarf auf ihrem Weg in den ersten Ausbildungsmarkt
- Planung und Durchführung praxisnaher Unterrichtseinheiten zu den fachspezifischen Ausbildungsinhalten im Bereich Büromanagement
- Vermittlung berufspraktischer Kenntnisse, insbesondere in den Bereichen Büroorganisation, kaufmännische Prozesse, Kommunikation, Schriftverkehr sowie MS Office
- Förderung der fachlichen, methodischen und persönlichen Kompetenzen der Teilnehmenden

- Vorbereitung auf Zwischen- und Abschlussprüfungen
- Überprüfung und Dokumentation der Lernfortschritte
- Zusammenarbeit mit dem interdisziplinären Rehabilitationsteam

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie sind im Besitz einer Ausbildereignung nach AEVO
- Idealerweise verfügen Sie über rehabilitationsspezifische Kenntnisse oder Erfahrung in der Arbeit mit lernschwächeren sowie gesundheitlich beeinträchtigten Menschen
- Freude an der Vermittlung von Fachwissen sowie an einer wertschätzenden und motivierenden Arbeitsweise
- Teamorientiertes Arbeiten sowie eine ausgeprägte soziale Kompetenz und Kommunikationsstärke

Was wir bieten

- Firmenfitness über Urban Sports Club, weitere Gesundheitsleistungen
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Individuelle Zusatzleistungen
- Vollzeit bei 38,5 Stunden / Woche. Teilzeit möglich
- 30 Tage Urlaub (ausgehend von einer 5 Tages - Woche) sowie zusätzlich den 24.12. und 31.12. als freien Tag
- Eine vielseitige Tätigkeit mit Gestaltungsspielräumen
- Flache Hierarchien, die es ermöglichen eigene Ideen und Vorstellungen mit einzubringen
- Eine enge Begleitung während der Einarbeitung

Es erwartet Sie eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem wachstumsorientierten Unternehmen mit entsprechenden Entwicklungsperspektiven für unsere Mitarbeitenden. Wir arbeiten mit Menschen für Menschen - was gibt es Sinnvolleres? Wir vermitteln neue Kompetenzen in einer veränderten Arbeitswelt.

Unsere Mitarbeitenden sind aus sich heraus mit Motivation, Freude und Engagement bei der Arbeit!

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Für Fragen steht Ihnen unsere Niederlassungsleiterin Frau Sonja Wiemann gerne unter Tel: 0160 978 259 26 zur Verfügung.

Salo Bildung und Beruf GmbH
Prenzlauer Allee 180
10405 Berlin

Jetzt Bewerben